



# COORDONNATEUR

## RESPONSABILITÉS

- Participer à l'élaboration de la programmation du camp (horaire, activités, sorties);
- Soutenir, encadrer et évaluer l'équipe d'animation;
- Participer à l'embauche et à la formation des animateurs;
- Assurer le bon déroulement des activités et du camp;
- Animer des activités;
- Assurer la gestion des risques pour la santé et la sécurité des enfants et des animateurs;
- Participer activement à la mise en place et au respect des directives de la Santé publique;
- Gérer les problèmes de comportement et les imprévus;
- Résoudre les problèmes pouvant survenir durant les activités;
- Voir à l'aménagement des lieux et à l'installation des équipements.

## EXIGENCES

- Avoir 18 ans ou plus;
- Être disponible pour la planification pré-camp;
- Détenir un permis de conduire est un atout;
- Avoir de l'expérience en gestion de camp est un atout;
- Avoir une facilité à travailler en équipe;
- Démontrer de l'autonomie et du leadership.

## ENVOIE TA CANDIDATURE!

- FACEBOOK : CAMP KIONATA
- COURRIEL : KIONATA@MRCDECOATICOOK.QC.CA
- POUR PLUS D'INFO : 819.849.7014

## PROFIL RECHERCHÉ

- Aimer les enfants
- Aimer le travail d'équipe
- Dynamisme et créativité
- Esprit rassembleur
- Responsable et autonome
- Sens de l'organisation
- Leadership et initiative
- Capacité d'adaptation

## NOS AVANTAGES

- Horaire flexible
- Salaire bonifié pour les étudiants dans un domaine connexe à l'emploi
- Travail de jour
- Congé les fins de semaine

## DATE À RETENIR

- ENVOIE TA CANDIDATURE AVANT LE 8 MARS