



Compte rendu
COMITÉ DES LOISIRS
Mardi le 26 mars 2019 – 19 h
Salle Cordons Rouge - église

Sont présents :

M. Marc-André Desrochers, président
M. Réjean Mégré, conseiller
Mme Danielle Lanciaux, conseillère
M. Jean-Christophe Levac, citoyen
Mme Mélissa Veilleux, citoyenne
Mme Sonia Quirion, responsable loisirs, culture et vie communautaire

Absences :

M. Bernard Vanasse, maire
M. François Rodrigue, citoyen
M. Ghislain Lafortune, citoyen
M. Denis Chapdelaine, citoyen
Mme Sonia Côté, loisirs MRC Coaticook

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Marc-André Desrochers souhaite la bienvenue et fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté et en laissant le point varia ouvert.

2. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre tenue le 9 janvier 2019

Le compte-rendu est accepté tel que présenté. Unanime

3. Suivis de la dernière réunion

Sonia fait les suivis de la dernière réunion :

- ✓ Plusieurs suivis étaient en lien avec les Plaisirs d'hiver et ont été réalisés pour la préparation de l'événement.
- ✓ Peinture patinoire : Éric a mentionné à Sonia que la peinture se fera en juin, il demandera quelques soumissions.
- ✓ Halloween : le groupe de citoyens n'organisera pas le Chemin de l'épouvante cette année.
- ✓ Sonia a acheté un 2^e support à patinage, un casque et des petits bâtons de hockey avec une partie de la subvention des Plaisirs d'hiver en remplacement du cachet pour la démonstration de combat d'épées lumineuses.

4. Post mortem des Plaisirs d'hiver 1^{er} et 2 février 2019

4.1 Vendredi 1^{er} février

Démonstration d'épées lumineuses : nous avons des épées mais pas de personne en démonstration. Les épées ont été appréciées. L'objectif de cette activité était de créer une activité pour les jeunes, il faudrait trouver une nouvelle activité l'an prochain.

Balade en raquette

Activité très appréciée, à refaire l'an prochain, une vingtaine de participants.

Disco patin

Le disco patin était prévu de 18 h 30 à 20 h. Sonia a eu de la pression des hockeyeurs pour allumer les lumières plus tôt car ils étaient nombreux et peu de patineurs pour la musique. Sonia a dû allumer les lumières vers 19 h. Elle demande si on refait l'activité l'an prochain car les travaux publics ont installé toutes les lumières pour 30 minutes d'activités? Le comité souhaite renouveler l'activité mais il faudrait mieux annoncer que les lumières de la patinoire seront fermées et que le hockey débutera plus tard dans le chalet des loisirs avant l'événement. Ce serait bien d'organiser une animation pendant le disco patin pour stimuler le tout par exemple, inviter une mascotte en patin?

Habilité gardiens de but

Cette activité a connu un grand succès, une trentaine de participants petits et grands. À renouveler.

Concours de châteaux de neige :

Nous avons eu seulement deux inscriptions car il y a eu peu de neige durant la période des fêtes et en janvier, nous avons offert un prix de 25\$ chacun aux deux gagnants.

Divers :

Le micro coupait et on ne pouvait pas parler pourtant quand on a fait les tests avec Éric Brus, ça fonctionnait bien. C'est peut-être le lien avec la musique qui cause des problèmes? **À valider avec Éric.** C'est très important que le micro fonctionne bien pour annoncer les activités à venir et susciter la participation.

À faire : Sonia doit voir avec Gilles Garant de Brunelle (le fournisseur du système) pour trouver une solution.

Le bois qui a été approché près des braseros était très enneigé, ça n'a pas été facile d'avoir assez de bois pour la journée.

4.2 Samedi 2 février

Jeux gonflables

Activité appréciée mais faudrait mieux sélectionner les jeux pour avoir des jeux différents (ex : pas juste des sautoirs)

Carriole

La carriole a été utilisée à pleine capacité. À renouveler et réserver dès que possible.

La nourriture servie

Super apprécié, hot dog, gruau, breuvages, biscuits. Merci à Danielle Lanciaux d'avoir cuisiné 200 biscuits maison et le gruau. Ce serait bien d'avoir des membres du comité loisirs qui prennent la relève pour remplacer Danielle au service de la nourriture à l'intérieur. Conserver la formule contribution volontaire, car ça permet aux familles moins nanties d'en profiter sans discrimination et aux familles mieux nanties de donner plus. Ça prendrait une tente pour le service des hot-dogs, prendre celle de la bibliothèque. Ce serait bien de demander à la Vallée des grands potagers de servir de la tire sur la neige l'an prochain.

Yukigassen

Il y a eu très peu de participants, si on avait pu l'annoncer au micro, on aurait pu en avoir plus. Il faudrait mieux expliquer le jeu d'avance, faire la promotion du jeu. Voir avec Coaticook ce qu'ils font pour avoir des participants.

Foyers extérieurs

Nous avons utilisé le brasero qu'Éric a fabriqué pour chez lui. Ça a bien été. Le conseil a accepté qu'on achète deux braseros du Costco à 200\$ chacun. Ils sont très gros, les deux n'entrent pas dans une voiture standard. Ça prend un gros véhicule, Danielle Lanciaux/Jean-Christophe s'offrent pour aller avec Sonia les acheter. Il faudra alors des bûches pour les alimenter. Réjean a des bûches pour cela.

5. Fête nationale

Le comité révisé l'horaire prévu des activités de la fête nationale que Sonia a fait parvenir par courriel. Le comité suggère d'allumer le feu vers 20 h 30 et de demander à Réjean Audet une option si on ajoute 30 minutes de spectacle à la fin, s'il y a une foule encore présente.

Sonia indique qu'il faut offrir une loge à Brimbelle, les membres suggèrent de faire la loge dans le chalet des loisirs avec des rideaux ou autre système dans la section où on servait la nourriture aux Plaisirs d'hiver, ils auront ainsi une porte pour eux.

À faire : Sonia doit vérifier avec Éric Brus pour un système simple et efficace pour la loge.

Il faut aussi une tente pour la signature d'autographe de Brimbelle et une tente pour la sonorisation.

À faire : Sonia doit valider avec François Rodrigue pour sa tente pour la sonorisation et Sonia doit prévoir la tente de la bibliothèque pour l'heure du conte et les autographes.

Sonia a réservé deux maquilleuses, les contrats sont signés.

Mélissa a un contact de clown qui fait des bulles géantes, si on voulait ajouter activité et que le budget le permettrait. Mélissa va faire parvenir les coordonnées à Sonia.

Le comité soumet l'idée d'avoir une machine à slush au bar.

À faire : Sonia doit voir les coûts de location et surtout si l'électricité le permet car c'est assez plein en ce moment.

Pour le kiosque de friandises, c'est le comité de mobilisation qui s'en est occupé l'an dernier, on avait dit qu'on alternerait avec le CPE.

À faire : Sonia doit voir si le CPE veut s'occuper du kiosque cette année.

Sonia demande si on renouvelle la location du fût de la microbrasserie? Le comité indique que oui.

Le Défi des familles aura lieu à nouveau de 15 h à 18 h mais les inscriptions seront simplifiées.

À faire : Sonia doit corriger le formulaire et en faire la promotion dans l'infolettre et l'Écho du moi de mai.

6. Autres activités loisirs à prévoir durant l'année (été et automne)

6.1. Activité lancement pickelball

Le conseil a approuvé l'achat de deux ensembles de pickelball portatifs via le fonds des loisirs. Éric prévoit le lignage en juin. Marc-André a un contact pour faire la démonstration du jeu pour une activité de lancement dont il faut prévoir une date. C'est une activité idéale pour les aînés et les familles. Le comité suggère **début juillet** selon la réalisation du lignage. Il faudra aussi prévoir le lignage du basketball en même temps. **À suivre avec Éric**

6.2. Paniers de basketball coûts plus détaillés

Sonia indique que la dernière fois qu'elle avait présenté les coûts pour le changement des paniers de basket ça incluait le dos en acier et le panier. En parlant avec Éric, il doute que les poteaux actuels puissent supporter les supports de paniers en acier. Ainsi, si on devait acheter le poteau, le support et le panier, les prix tourneraient autour de 1300\$ au lieu de 500-600\$. Les membres du comité suggèrent alors d'acheter un seul ensemble car de toute façon, les deux paniers actuels sont trop loin pour faire une partie. Il faudra repenser l'aménagement et ajouter le lignage. Une journée spéciale basketball pourra être organisée.

À faire : Sonia doit voir avec un fournisseur pour le poids du support et du panier et ensuite voir avec Éric si les poteaux peuvent le supporter. Ensuite, revenir au comité avec les options. Éric avait aussi mentionné que son équipe ne pourra pas installer les nouveaux paniers avant la fin de l'été-début automne.

6.3. Cinéma en plein air

Les membres du comité des loisirs recommandent de tenir une activité de cinéma en plein en juillet, ils suggèrent le **vendredi 5 ou vendredi 12 juillet** avant les vacances de la construction. Un film familial sera sélectionné.

6.4. Soirée en famille au Récré-O-Parc

La soirée en famille est une activité clef en main organisée par la Maison de la famille de la MRC Coaticook, nous devons juste fournir des ballons et les équipements du Récré-O-Parc. Suite à une discussion avec la directrice de la Maison de la famille, la date proposée sera le **jeudi 13 juin de 17 h à 19 h** au Récré-O-Parc. Les membres du comité des loisirs acceptent d'accueillir cette activité. Il faudrait fournir 2 personnes pour accueillir les familles et fournir les équipements.

Exemple :



À faire : Il faudra aider à la promotion de l'activité et fournir les équipements pour les jeux (ballons soccer, ballons volleyball, etc.)

6.5. Halloween 2019

Les membres du comité des loisirs souhaitent organiser une activité pour l'halloween le **vendredi 1^{er} novembre** au Parc des Lions. Sonia en a parlé aux Lions 2.0, pour voir s'ils aimeraient organiser le tout avec le comité des loisirs, il y a un intérêt mais ils doivent en parler en réunion. On attend des nouvelles.

Les membres du comité des loisirs suggèrent que les gens pourraient venir échanger leurs bonbons, les membres souhaitent qu'on puisse vendre de l'alcool. Ce projet pourra être travaillé cet été après les festivités de la St-Jean.

À faire : Il faut voir avec les Lions et d'autres citoyens pour monter un comité organisateur pour cette fête et monter un concept.

6.6. Noël au village 2019

Il y aura une grande fête Noël au village les **7-8 décembre** prochains organisée par les Lions, la Maison des arts St-Laurent et le Lieu Historique, le Marché Tradition participera aussi. Sonia a reçu une demande des Lions pour que le comité des loisirs puisse participer à cette fête surtout pour des activités dans le parc des Lions ex : chemin des Lutins. La bibliothèque pourrait aussi participer à cette fête.

Les membres du comité des loisirs aimeraient avoir plus d'informations de la part des Lions avant de s'impliquer.

À faire : Voir avec les Lions l'avancement du projet et comment ils voient l'implication du comité des loisirs.

7. Informations

Comité adviseur loisirs de la MRC Coaticook

Sonia et Marc-André participent à ce comité, lors de la dernière rencontre, les constats des loisirs dans la MRC ont été présentés.

À faire : Sonia doit envoyer aux membres du comité loisirs la présentation PowerPoint des constats.

SAE – préparation en vue de la saison 2019

Sonia indique que c'est la période d'inscription en ce moment. Elle indique aussi que l'équipe d'animateurs-animatrices est complète.

Marc-André indique qu'il a eu plusieurs plaintes de citoyens pour la chaleur et le manque d'ombre au parc. Un ombrage solide est coûteux, des tentes ce n'est pas très solide. Lors de grandes chaleurs, les groupes iront au parc du Lieu historique, au parc des Lions ou à l'église mais doivent revenir au Récré-O-Parc en fin de journée pour le point de rencontre avec les parents. Les membres suggèrent l'idée d'installer l'air climatisée dans le chalet des loisirs pour permettre aux jeunes du service de garde ou des rotations de groupes de jeunes d'aller se rafraîchir dans le chalet par temps très chaud, ça pourrait aider aux coups de chaleur.

À faire : Sonia doit voir avec Éric et Philippe la possibilité et les coûts pour ce genre d'installation.

8. Varia

Aucun point au varia.

9. Prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre est à déterminer.

10. Levée de la rencontre

La rencontre est levée par le président à 21 h 15.

Marc-André Desrochers, président

Sonia Quirion, secrétaire