

## OFFRE D'EMPLOI

### DESCRIPTION DE POSTE (SALARIÉ OCCASIONNEL-REPLACEMENT DE CONGÉ DE MATERNITÉ)

---

**TITRE DU POSTE :** Travailleur/travailleuse de milieu auprès des aînés

**SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :** Coordinatrice du maintien à domicile et dépannages

---

#### SOMMAIRE DU POSTE

Relevant de la Coordinatrice du maintien à domicile et dépannages, le ou la titulaire de ce poste doit repérer, accompagner et référer les aînés vulnérables et isolés vers les services et les soins dont ils ont besoin. Il/elle travaille aussi à favoriser la participation et la réintégration sociales de ces personnes dans notre milieu.

#### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

##### **Repérage, référence, soutien et accompagnement des individus**

- Repérer des aînés isolés et vulnérables
- Faire de l'accompagnement individuel des aînés vers les ressources du milieu, services ou activités en mettant en place, avec les partenaires du milieu, des conditions facilitantes pour la participation sociale des aînés

##### **Assurer une présence dans le milieu**

- Participer aux activités citoyennes des municipalités et être présent dans les événements afin d'établir un lien de confiance avec les aînés
- Établir un contact avec au moins une personne « pivot » par municipalité
- Participer aux activités du Centre Élie-Carrier, activités des clubs d'Âge d'Or et d'autres groupes d'aînés
- Se présenter lors des cliniques de vaccination, cliniques d'impôt et d'autres événements du milieu
- Etc.

##### **Faire la promotion du service et offrir un soutien aux partenaires**

- Soutenir et sensibiliser les partenaires du milieu face aux besoins des aînés en situation de vulnérabilité dans notre milieu
- Promouvoir et offrir un soutien auprès des intervenants aînés du CIUSSS de l'Estrie-CHUS installation CSSS de la MRC-de-Coaticook
- Promouvoir et offrir un soutien auprès des autres intervenants et organismes (SQ, Service d'aide domestique, Cercles des fermières, AFEAS, Club Lions, etc.)
- Promouvoir le service auprès des conseils municipaux de la MRC
- Promouvoir le service auprès des pharmaciens et d'autres intervenants de la santé

##### **Collaborer à l'organisation d'activités de groupe visant à sortir les aînés de leur isolement**

##### **Compiler les statistiques et rédiger le rapport annuel pour le bailleur de fonds**

## **PROFIL DE COMPÉTENCES**

### **Formation académique**

DEC dans un domaine d'étude pertinent ou expérience équivalente

### **Expérience**

Minimum de 2 ans d'expérience auprès des personnes âgées ou en milieu communautaire

### **Connaissances spécifiques**

- Maîtrise de la langue française
- Connaissance de la langue anglaise
- Bonne connaissance de la suite Office
- Connaissance de la MRC de Coaticook, des groupes communautaires et des services disponibles aux aînés

### **Qualités et compétences**

- Entregent
- Autonomie
- Capacité de travailler en équipe
- Capacité de développement et d'entretien de bonnes relations avec les partenaires
- Respect de la confidentialité

### **Conditions particulières**

- Avoir une auto
- N'avoir aucun empêchement judiciaire en lien avec l'emploi (clientèle vulnérable)
- Disponible selon un horaire variable

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Remplacement de congé de maternité
- 35 heures/semaine
- 16,93 \$/heure puis progression selon l'échelle salariale
- Contribution de l'employeur au REER de l'employé après la période de probation
- Journées de congé payé pour maladie après la période de probation
- Date d'entrée en fonction : 4 septembre 2018

## **POSTULER**

- Par courriel à l'adresse suivante : [direction@cabmrccoaticook.org](mailto:direction@cabmrccoaticook.org)
- Personne à contacter : Marjorie Tyroler, directrice générale
- Date limite pour faire parvenir votre CV **et** votre lettre de présentation : lundi 13 août, à midi.