



COMITÉ CULTURE ET PATRIMOINE

Compte-rendu

Rencontre aménagement de la bibliothèque – Lundi 14 février 2022, 13 h 30

Sont présents : Sylvie Lemonde, conseillère et présidente du comité Danielle Lanciaux, conseillère Chantal Rousseau, citoyenne Marie-Eve Talbot, Bibliothèque Estelle-Bureau Sonia Quirion, responsable des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, secrétaire du comité Invitée : Jordane Masson	Sont absents : Jean-Pierre Charuest, maire JeanMarc Lachance, Société d'histoire de Compton Chantal Leroux, Directrice école Louis St-Laurent Jean-François Quirion, artiste et citoyen Michèle Lavoie, Club Lions de Compton et Maison des arts St-Laurent Andrée Côté, Compagnons du Lieu historique
---	---

1. Mot de bienvenue

Sylvie Lemonde souhaite la bienvenue aux membres.

- Le quorum n'est pas atteint, le quorum permettant la tenue d'une réunion du comité est fixé à six (6) membres ou la majorité simple des sièges comblés des membres votants du comité. La réunion a tout de même lieu pour avancer le projet des panneaux historiques.

2. Réaménagement de l'accueil de la bibliothèque (partage idées et suggestions)

- ✓ Des plans ont été faits en 2019 par une designer.
- ✓ Dans les projets futurs :
 - Le vestiaire pourrait être à la sortie de la bibliothèque ainsi que du rangement, à l'endroit où le vestiaire des élèves se retrouve présentement.

Pour l'année 2022, on souhaite prioriser **l'accueil pour les prêts de livres**. Les bénévoles sont invités à partager leurs besoins :

- préférence pour des **comptoirs bas** (table de travail) afin que les bénévoles soient assis sur des fauteuils confortables
- prévoir un espace de circulation pour les bénévoles entre les deux tables d'accueil
- 1 grand comptoir avec tiroirs derrière les tables d'accueil
- au-dessus du grand comptoir, armoires fermées avec tablettes (comme sur le plan)
- 1 grande table ajustable pour couvrir des livres qui sera placée à l'extrémité de la zone d'accueil, la table devrait posséder des roulettes.
- 1 armoire fermée pour l'imprimante et les livres PEB
- imprimante placée près de la 1^{ère} table d'accueil
- la bibliothèque-étagère pour les nouveautés pourrait être où le vestiaire sur le plan
- maximiser le rangement dans les meubles
- conserver une place pour les livres réservés
- s'assurer de relocaliser les fils afin qu'ils ne nuisent pas
- placer les appareils informatiques (modem) dans un endroit sécuritaire
- ajouter 2 tiroirs-classeurs fermés (format légal) sous les tables d'accueil
- babillard derrière l'accueil



- déplacer le poteau où sont les fils
- pour la finition des nouvelles armoires, s'inspirer des nouvelles étagères au centre de la bibliothèque
- Acheter des tabourets à roulettes pour faciliter le travail des bénévoles lors du placement de livres sur les tablettes basses.
- Enlever un épi d'étagère en métal seulement, ne pas enlever les étagères jusqu'au poteau tel que suggéré dans les plans de la designer pour conserver un bon espace de livres.
- Danielle Lanciaux a pris les mesures pour le réaménagement de l'accueil
 - À faire :** Elle enverra un plan du réaménagement de l'accueil avec les bonnes mesures, le plan servira à demander des soumissions auprès des fournisseurs.
 - À faire :** Sonia fera par la suite des demandes de soumissions auprès des fournisseurs de meubles de bureau de l'hôtel de ville.
- En 2022, enlever 2 étagères en métal de bout d'allée pour donner un peu d'espace dans la zone centrale près de la zone des enfants. Mettre une plaque de couleur au bout de l'allée qui pourra servir de tableau d'affichage (25 pouces de large). Les deux étagères qui étaient en bout d'allée seront placées sur le mur à droite de la zone des enfants.
 - À faire :** Demander aux travaux publics, de venir chercher le bureau et déplacer les étagères.
 - À faire :** voir les produits disponibles pour les bouts d'allée.
- Si le budget le permet, ce serait bien de changer les tables lourdes du centre par de nouvelles tables plus légères et facilement déplaçables.

Résumé à faire en 2022 :

- Réaménager l'accueil selon les besoins des bénévoles.
- Enlever 2 étagères de bout d'allée près de la zone centrale.
- Changer les tables centrales, 6 tables et acheter des chaises empilables
- Acheter deux bancs à roulettes (voir les fournisseurs de bibliothèque).

Lorsque nous aurons un aperçu des coûts, nous procéderons à la recherche de financement.

3. Horaire

Actuel : Mardi 16 h à 19 h, Mercredi 16 h à 19 h, vendredi 16 h à 19 h et samedi 10 h à 13 h. Ça équivaut à 12 heures d'ouverture.

a. Horaire automne-hiver-printemps?

On conserve : mardi 16 h à 19 h, mercredi 16 h à 19 h, vendredi 16 h à 19 h, samedi 10 h à 13 h. Ça équivaut à 12 heures d'ouverture.

b. Horaire d'été 23 juin au 28 août

Jeudi 14 h à 19 h, vendredi 14 h à 19 h, samedi 10 h à 13 h.

On essaie de ne pas fermer la bibliothèque pendant l'été. Ça équivaut à 13 h d'ouverture.

L'horaire des bénévoles sera à revoir. Si toutefois, il y avait une semaine où les bénévoles ne sont pas disponibles, la bibliothèque pourrait être fermée.

c. Vacances des fêtes 1 ou 2 journées de jour

d. Semaine de relâche 1 ou 2 journées de jour

Pour cette année, la bibliothèque sera ouverte une journée seulement soit le vendredi, puisque la biblio recevra les boîtes de livres du réseau.

Un message sera envoyé aux bénévoles pour travailler à l'échange de livres.



- e. Ouvrir les jours pédagogiques de jour lorsque ces journées sont des vendredis. Publiciser ces ouvertures par l'infolettre, le FB de la biblio, l'Écho, le CPE, l'école, affiches
- f. Ajouter un affiche lumineuse OUVERT dans la porte de la bibliothèque

4. Semaine de relâche – échange et activités le vendredi

Voir la programmation de la semaine de relâche.

5. Frais de retard abolition

Il est proposé d'abolir les frais de retard comme discuté avec le comité culture et patrimoine.

À faire : Jordane doit réviser le règlement et proposer ses corrections. Ce sera par la suite soumis au Comité culture et patrimoine du 7 mars puis au conseil d'avril.

Quand le règlement sera adopté, une copie papier sera présentée aux bénévoles qui seront invités à le lire et à le signer.

6. Programmation 2022 activités à venir et vos suggestions

Ce point sera traité lors d'une autre rencontre.

7. Autres

Jeux de société :

Le comité Familles et aînés suggère les prêts de jeux de société. Des vérifications seront faites avec le réseau et certaines autres bibliothèques pour connaître le fonctionnement, par exemple lorsqu'il y a des pertes de pièces dans les jeux.

8. Date de la prochaine réunion

Un doodle sera envoyé pour déterminer la prochaine rencontre du comité.

9. Levée de la réunion

La réunion se termine à 15 h 30.

Sylvie Lemonde
Présidente du comité

Sonia Quirion
Secrétaire du comité