

**MUNICIPALITÉ DE COMPTON**  
Procès-verbal de la séance extraordinaire du 6 juin 2023

**SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

Séance extraordinaire du Conseil de la Municipalité de Compton tenue le 6 juin 2023 à 19h08 à la salle du Conseil de l'hôtel de ville située au 3 chemin de Hatley à Compton et diffusée simultanément sur le site internet de la Municipalité.

Sont présents à l'ouverture de la présente séance les membres du Conseil suivants :

Jean-Pierre Charuest, Maire  
Sylvie Lemonde, conseillère du district Louis-S.-St-Laurent  
Patricia Sévigny, conseillère du district Rivière Moe  
Danielle Lanciaux, conseillère du district Cochrane  
Marc-André Desrochers, conseiller du district Rivière Coaticook  
Benoît Bouthillette, conseiller du district Hatley  
Réjean Mégré, conseiller du district Pomeroy

**FORMANT LE QUORUM DU CONSEIL MUNICIPAL SOUS LA PRÉSIDENCE DU MAIRE**

Philippe De Courval, greffier-trésorier et directeur général

- 
1. **Ouverture de la séance**
  2. **Période de questions**
  3. **Adoption de l'ordre du jour**
  4. **Approbation des comptes**
    - 4.1 Aucun
  5. **Procès-verbal(aux) antérieur(s)**
    - 5.1 Aucun
  6. **Rapport des activités des membres du conseil**
    - 6.1 Aucun
  7. **Sécurité publique**
    - 7.1 Aucun
  8. **Loisirs, culture et vie communautaire**
    - 8.1 Aucun
  9. **Travaux publics**
    - 9.1 Aucun
  10. **Infrastructures**
    - 10.1 Aucun
  11. **Urbanisme**
    - 11.1 Aucun
  12. **Trésorerie**
    - 12.1 Aucun
  13. **Greffé**
    - 13.1 Aucun
  14. **Direction générale**
    - 14.1 Mandat de services professionnels pour le remplacement du directeur général et greffier-trésorier
  15. **Parole aux conseillers**
    - 15.1 Aucun
  16. **Période de questions**
  17. **Levée de la séance**

-----

1. **Ouverture de la séance**

La présente séance est présidée par le maire, M. Jean-Pierre Charuest. Le directeur général et greffier-trésorier, M. Philippe De Courval, agit à titre de secrétaire.



N° de résolution  
ou annotation

**MUNICIPALITÉ DE COMPTON**  
Procès-verbal de la séance extraordinaire du 6 juin 2023

Ayant constaté le quorum, monsieur le maire déclare la réunion ouverte.

**2. Période de questions**

Aucune personne n'est dans l'assistance à la période de questions.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**214-2023-06-06**

**SUR PROPOSITION DE madame la conseillère Sylvie Lemonde  
APPUYÉE PAR monsieur le conseiller Benoît Bouthillette**

**IL EST RÉSOLU**

a. que les membres du Conseil qui étaient sur le territoire de la Municipalité au moment de l'avis de convocation prévu à l'article 156 du Code municipal étant tous présents, renoncent audit avis;

b. d'adopter l'ordre du jour de la présente séance du conseil tel que présenté:

c. de garder l'ordre du jour ouvert.

Adoptée à la majorité

**4. Approbation des comptes**

**5. Procès-verbal(aux) antérieur(s)**

**6. Rapport des activités des membres du conseil**

**7. Sécurité publique**

**8. Loisirs, culture et vie communautaire**

**9. Travaux publics**

**10. Infrastructures**

**11. Urbanisme**

**12. Trésorerie**

**13. Greffe**

**14. Direction générale**

**14.1 Mandat de services professionnels pour le remplacement du directeur général et greffier-trésorier**

**215-2023-06-06**



N° de résolution  
ou annotation

**MUNICIPALITÉ DE COMPTON**  
**Procès-verbal de la séance extraordinaire du 6 juin 2023**



N° de résolution  
ou annotation

**Considérant** la fin d'emploi prévue de M. Philippe De Courval au poste de directeur général et greffier-trésorier à la municipalité de Compton;

**Considérant** l'analyse des quatre offres de service pour accompagner la Municipalité dans le processus de recrutement visat à pourvoir le poste;

**Considérant** que la municipalité de Compton est membre de la Fédération québécoise des municipalités (FQM);

**Considérant** que la FQM offre un service d'accompagnement en ressources humaines et relations du travail, incluant des services de nature juridique;

**Considérant** que les tarifs horaires des professionnelles de ces services fixés pour l'année 2023 sont de 135 \$ à 215 \$ ;

**Considérant** l'opportunité pour la Municipalité de bénéficier de soutien en ressources humaines et relations du travail ;

**SUR PROPOSITION DE madame la conseillère Sylvie Lemonde  
APPUYÉE PAR monsieur le conseiller Réjean Mégré**

**IL EST RÉSOLU**

a. de mandater le Service en ressources humaines et relations du travail ainsi que les Services juridiques FQM afin qu'ils la conseillent et appuient la Municipalité, le cas échéant, en matière de ressources humaines et relations du travail, et ce, aux tarifs horaires alors en vigueur;

b. d'autoriser un budget de 20 000\$ plus taxes au poste 02- 16000 416;

c. que les deniers requis soient puisés à même le budget 2023 du Service *administration générale – gestion du personnel* et financé par le surplus.

Adoptée à la majorité

**15. Parole aux conseillers**

**16. Période de questions**

Aucune personne n'est dans l'assistance à la période de questions.

**17. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h15.

\_\_\_\_\_  
Jean-Pierre Charuest  
Maire

\_\_\_\_\_  
Philippe De Courval  
Greffier-trésorier  
Directeur général

Je, Jean-Pierre Charuest, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.